

# Официальный вестник

## ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА МОЖАЙСК

Решение

от «11» марта 2019 г. № 10  
О принятии информационного сообщения территориальной избирательной комиссией города Можайск о приеме предложений по кандидатурам членов молодежной территориальной избирательной комиссии Можайского городского округа

В соответствии с решением Молодежной избирательной комиссии Московской области от 23.01.2017 г. № 40/220-2 «О перечне молодежных избирательных комиссий муниципальных районов/городских округов Московской области» и письмом Избирательной комиссии Московской области от 18.02.2019 № 01-18/252 об окончании полномочий молодежных избирательных комиссий, территориальная избирательная комиссия города Можайск РЕШИЛА:

1. Принять информационное сообщение о приеме предложений по кандидатурам членов молодежной избирательной комиссии Можайского городского округа (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области», в газете «Новая жизнь» и на официальном сайте администрации Можайского городского округа.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии города Можайск Д.С. ПИЦЫК.

**Председатель территориальной избирательной комиссии города Можайск Т.П. КАПЛЕВСКАЯ**  
**Секретарь территориальной избирательной комиссии города Можайск Д.С. ПИЦЫК**

*Приложение к решению территориальной избирательной комиссии города Можайск № 10 от 11 марта 2019 г.*

**Информационное сообщение территориальной избирательной комиссии города Можайск о приеме предложений по кандидатурам членов молодежной территориальной избирательной комиссии Можайского городского округа**

В соответствии с разделом 3 Положения о молодежной территориальной избиратель-

ной комиссии Можайского городского округа, утвержденного решением территориальной избирательной комиссии города Можайск от 28.02.2019 № 9, предложения по кандидатурам для назначения в состав молодежной территориальной избирательной комиссии Можайского городского округа на 10 вакантных мест от молодежных организаций, избирательных, общественных объединений, участковых избирательных комиссий, собраний молодых избирателей по месту жительства, работы, учебы представляются не позднее 01 апреля 2019 года в территориальную избирательную комиссию города Можайск с понедельника по четверг с 09.00 до 18.00, в пятницу с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 (суббота, воскресенье – выходные дни) по адресу: Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д. 15, каб. 218, телефон для справок 8(49638) 42-000.

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам в состав молодежной территориальной избирательной комиссии Можайского городского округа с правом решающего голоса необходимо представить:

- письменное согласие гражданина на его назначение членом комиссии;

- согласие на обработку территориальной избирательной комиссией города Можайск персональных данных кандидатур для назначения в состав Молодежной избирательной комиссии Можайского городского округа (если кандидат не достиг возраста 18 лет так же согласие законного представителя (родителя);

- выписку из протокола собраний (конференций) или решений молодежных организаций, избирательных, участковых избирательных комиссий, общественных организаций;

- выписку из протокола собраний молодых избирателей по месту жительства, работы, учебы;

- фото (3\*4 см) – 2 шт.;

- копия паспорта;

- копия документа об образовании либо справка с места учебы;

- справка с места работы.

Документы предоставляются по формам, указанным в Положении о молодежной территориальной избирательной комиссии Можайского городского округа, утвержденном решением территориальной избирательной комиссии города Можайск от 28.02.2019 г. № 9.

ний и замечаний в журнале).

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация Можайского городского округа Московской области.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: февраль 2019 г. - июль 2019 г.

Техническое задание на проведение ОВОС доступно для ознакомления в течение 30 (тридцати) дней с момента публикации настоящего уведомления на официальном сайте администрации Можайского городского округа Московской области <http://www.admmozhaysk.ru/>, а также на информационном стенде по адресу: Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д. 15.

Прием предложений и замечаний в журнале осуществляется с 18 марта по 15 апреля 2019 г. с 9.00 до 16.00, обед с 13.00-14.00 (понедельник-пятница) по адресу: Московская область, г. Можайск, ул. Мира, д. 1, корп. 1, код двери 2В, отдел сельского хозяйства и экологии муниципального казенного учреждения Можайского городского округа Московской области «Управление административно-хозяйственной деятельности» (МКУ МГО МО «УАХД»).

Территория проведения опроса: Можайский городской округ Московской области.

Требования к участникам опроса: опрашиваемый должен постоянно проживать на территории Можайского городского округа и являться на момент проведения опроса гражданином, достигшим 18 лет.

По итогам опроса будет утверждено техническое задание на проведение ОВОС.

## Администрация Можайского городского округа Московской области

Постановление от 15.02.2019 № 395-П

### Об утверждении Положения об общественной комиссии по жилищным вопросам Администрации Можайского городского округа Московской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 12.12.2005 № 260/2005-ОЗ «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», Уставом Можайского городского округа Московской области, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об общественной комиссии по жилищным вопросам Администрации Можайского городского округа Московской области (приложение № 1).

2. Утвердить состав общественной комиссии по жилищным вопросам Администрации Можайского городского округа Московской области (приложение № 2).

3. Считать утратившим силу постановление Главы Можайского муниципального района от 02.07.2015 № 1027-П «Об утверждении положения об общественной комиссии по жилищным вопросам при администрации Можайского муниципального района» (с изменениями от 12.04.2016 № 718-П, 27.05.2016 № 1018-П, 30.11.2016 № 2626-П, 10.03.2017 № 429-П, 15.12.2017 № 2774-П).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа [www.admmozhaysk.ru](http://www.admmozhaysk.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Можайского городского округа Московской области Клиньских М.М.

**Глава Администрации Можайского городского округа Д.А. АБАРЕНОВ**

**УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области от 15.02.2019 № 395-П (приложение №1)**

### Положение об общественной комиссии по жилищным вопросам Администрации Можайского городского округа Московской области

#### 1. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по жилищным вопросам Администрации Можайского городского округа Московской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом Администрации Можайского городского округа Московской области (далее - Администрация), который создается в целях осуществления общественного контроля и соблюдения гласности за надлежащим порядком ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, установлением очередности на получение жилой площади, за правильным и своевременным ее распределением в домах муниципального жилищного фонда.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Жилищным кодексом РФ, законами Московской области, решениями Совета депутатов Можайского городского округа Московской области, постановлениями и распоряжениями

Администрации Можайского городского округа Московской области, настоящим Положением и иными нормативными актами по вопросам жилищного законодательства.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отраслевыми (функциональными) органами Администрации.

#### 2. Компетенция Комиссии

2.1. На основании предоставленных гражданами документов Комиссия рассматривает и принимает решения по вопросам:

2.1.1. постановки на учет малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и снятия их с учета;

2.1.2. предоставления жилых помещений по договорам социального найма:

- гражданам, принятым на учет нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 года;

- малоимущим гражданам, признанным по установленным Жилищным кодексом РФ основаниям нуждающимися в жилых помещениях;

- гражданам, переселяемым из домов, подлежащих сносу, реконструкции или капитальному ремонту;

2.1.3. предоставления освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах;

2.1.4. обмена муниципальной жилой площади;

2.1.5. внесения изменений в списки очередников, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;

2.1.6. продажи жилых помещений в коммунальных квартирах в соответствии с пунктом 3 ст. 59 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.7. предоставление жилых помещений специализированного жилого помещения и фонда коммерческого использования;

2.1.8. признание граждан в установленном порядке малоимущими, в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

2.1.9. принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях с целью принятия участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Можайского городского округа «Жилище» на 2015-2020 годы;

2.1.10. признание граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений для участия в подпрограммах государственной программы Московской области «Жилище»

2.1.11. включение граждан в списки граждан отдельной категории, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета и бюджета Московской области, в списки граждан-участников подпрограмм государственных программ Московской области «Жилище».

2.1.12. исключение граждан из списков граждан отдельной категории, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета и бюджета Московской области, из списков граждан-участников подпрограмм государственных программ Московской области «Жилище».

2.1.13. принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях с целью принятия участия в муниципальной программе Можайского городского округа «Сельское хозяйство».

#### 3. Права Комиссии

3.1. В пределах своих полномочий Комиссия:

(Окончание на стр. 18)



(Окончание. Начало на стр. 17)

3.1.1. Рассматривает заявления и жалобы граждан, коллективные обращения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.1.2. При рассмотрении вопроса, отнесенного к ее компетенции, Комиссия имеет право:

3.1.2.1. принять положительное решение по вынесенному вопросу;

3.1.2.2. вынести мотивированный отказ в удовлетворении просьбы (требования) заявителя;

3.1.2.3. отложить принятие решения до предоставления необходимых документов либо для дополнительного изучения вопроса;

3.1.2.4. рассматривать обращение в присутствии заявителя;

3.1.2.5. направлять официальные запросы в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, органы здравоохранения, правоохранительные органы, другие органы и организации;

3.1.2.6. создавать рабочие группы для проверки сведений, содержащихся в документах, представляемых заявителем.

Решение Комиссии должно быть законным и обоснованным.

3.1.3. Запрашивает от граждан документы, предоставление которых предусмотрено действующим законодательством, для полного и всестороннего рассмотрения жилищных вопросов и принятия по ним обоснованных решений.

3.1.4. Информировать Главу Можайского городского округа Московской области о выявленных нарушениях жилищного законодательства для принятия мер к виновным должностным лицам.

#### 4. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя, секретарь и не менее четырех членов Комиссии.

Возглавляет Комиссию заместитель Главы Администрации, курирующий жилищно-имущественные вопросы Администрации.

4.2. В состав Комиссии могут входить должностные лица Администрации, депутаты Совета депутатов Можайского городского округа Московской области, представители общественной палаты и организаций, в ведение которых входят вопросы управления жилищным фондом Можайского городского округа Московской области и его эксплуатации.

4.3. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Комиссии. Перечень вопросов, время и место проведения заседания Комиссии определяет председатель Комиссии. О дате, месте проведения и повестке дня очередного заседания члены Комиссии должны быть проинформированы не позднее, чем за два дня до даты его проведения секретарем Комиссии.

4.4. В случае проведения внеочередного заседания члены Комиссии должны быть проинформированы не позднее чем за один день до его проведения.

4.5. Вопросы, указанные в пунктах 2.1.1 – 2.1.7 настоящего Положения, выносятся на обсуждение Комиссии Комитетом по управлению имуществом Администрации.

4.6. Вопросы, указанные в пунктах 2.1.8 – 2.1.13 настоящего Положения, выносятся на обсуждение Комиссии Отделом социальной поддержки Администрации.

Все вопросы выносятся на рассмотрение только по согласованию с председателем Комиссии.

4.7. На заседание Комиссии могут быть приглашены ответственные работники предприятий, организаций и учреждений, ходатайствующие по существу рассматриваемых

вопросов, а также граждане.

4.8. Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном исходе голосования голос председателя Комиссии является решающим.

4.9. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором указываются номер протокола, наименование Комиссии, дата, присутствующие члены Комиссии, повестка дня, краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятые по ним решения, особые мнения членов Комиссии по конкретным рассматриваемым делам.

4.9.1. При рассмотрении вопросов, указанных в пункте 4.5. настоящего положения, протокол ведется секретарем Комитета по управлению имуществом Администрации.

4.9.2. При рассмотрении вопросов, указанных в пункте 4.6. настоящего положения, протокол ведется секретарем Отдела социальной поддержки Администрации.

4.10. Протокол заседания подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и хранится у инициатора отраслевого (функционального) органа Администрации.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, не нашедшие отражения в настоящем Положении, разрешаются в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

5.2. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

### УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области от 15.02.2019 № 395-П (приложение № 2)

#### Состав общественной комиссии по жилищным вопросам Администрации

Можайского городского округа Московской области

Председатель Комиссии:

Клинских М.М. – заместитель Главы Администрации Можайского городского округа Московской области

Заместитель председателя Комиссии:

Заболотная Е.С. – заместитель Главы Администрации Можайского городского округа Московской области

Секретарь Комиссии:

Нагих Л.А. – начальник отдела социальной поддержки Администрации Можайского городского округа Московской области

Никитина Д.В. – начальник отдела по управлению жилищным фондом Комитета по управлению имуществом Администрации Можайского городского округа Московской области

Члены Комиссии:

Афанасьева Л.С. – председатель Совета депутатов Можайского городского округа Московской области

Капральнова Н.И. – И.о. председателя Комитета по управлению имуществом Администрации Можайского городского округа Московской области

Космачева Т.А. – начальник Финансово-казначейского управления Администрации Можайского городского округа Московской области

Антонов В.В. – И.о. начальника Отдела правового и кадрового обеспечения Администрации Можайского городского округа Московской области

Представитель Управления образования и отраслей социальной сферы администрации Можайского городского округа Московской области (по согласованию)

Представитель Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Можайская центральная районная больница» (по согласованию)

Представитель отдела по делам несовершеннолетних администрации Можайского городского округа Московской области (по согласованию)

### Администрация Можайского городского округа Московской области

#### Постановление от 04.02.2019 № 259-П

### О внесении изменений в постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 25.07.2018 № 2127-П «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из Реестра муниципального имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства РФ от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», учитывая письмо Министерства имущественных отношений Московской области от 18.12.2018 № 15ИСХ-28163, во исполнение распоряжения Министерства имущественных отношений Московской области от 11.12.2018 № 15ВР-1707, в соответствии с которым внесены изменения в Типовую форму административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра муниципального имущества», утвержденную распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 08.05.2018 № 13ВР-587, постановление Администрации Можайского городского округа Московской области от 25.12.2018 № 3815-П «Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг Можайского городского округа» и в целях доступного и качественного предоставления муниципальных услуг, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из Реестра муниципального имущества», утвержденный постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области от 25.07.2018 № 2127-П (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Можайского городского округа от 07.11.2018 № 3163-П), следующие изменения:

1) пункт 10.2.1 Административного регламента изложить в новой редакции:

«10.2.1. Заявление от имени заявителя (заполняется в электронной форме, по составу полей соответствует форме, приведенной в Приложении 8 к Административному регламенту);»

2) пункт 10.3.1 изложить в новой редакции:

«10.3.1. Заявление от имени заявителя (заполняется в электронной форме, по составу полей соответствует форме, приведенной в Приложении 8 к Административному регламенту);»

3) пункт 10.4.1 изложить в новой редакции:

«10.4.1. Заявление от имени представителя заявителя (заполняется в электронной форме, по составу полей соответствует форме, приведенной в Приложении 8 к Административному регламенту);»

4) дополнить пунктом 10.7 следующего содержания:

«10.7. Администрация не вправе требовать от Заявителя:

10.7.1. Документы или информацию либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления Муниципальной услуги;

Заявление	Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в Приложении 8 к Административному регламенту.	При подаче заполняется интерактивная форма Заявления.
-----------	--	---

Строку «Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации» изложить в новой редакции:

Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Временное удостоверение личности гражданина РФ должно быть оформлено по форме утвержденной приказом МВД России от 13.11.2017 № 851 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации».	При подаче представляется электронный образ всех страниц документа.
--	--	---

8) в абзаце 2 пункта 1 Приложения 14 Административного регламента по предоставлению Муниципальной услуги, после слов «(представитель Заявителя, уполномоченный на подписание)», исключить слова: «распечатывает, подписывает, сканирует, прикрепляет и».

2. Опубликовать настоящее постановление

10.7.2. Представление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении Муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего Муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего Муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

5) пункт 28.25 изложить в новой редакции:

«28.25. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим Муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании Муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

6) раздел 28 дополнить пунктом 28.27.1 следующего содержания:

«28.27.1. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, представляющий Муниципальную услугу, многофункциональный центр, привлекаемая организация, учредитель многофункционального центра сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.»;

7) в Приложении 9 административного регламента по предоставлению Муниципальной услуги в разделе «Документы, предоставляемые Заявителем (представителем заявителя)»:

Строку «Заявление» изложить в новой редакции:

«

## НОВАЯ ЖИЗНЬ

Директор-главный редактор  
 Грядовская Ирина Анатольевна

Подписной индекс: 24406

Адрес редакции, издателя:  
 143200, Московская обл., г. Можайск,  
 ул. Красных партизан, д. 21.

Учредитель: ГАУ МО «Информационное агентство Можайского района Московской области». Соучредители: администрация: Можайского муниципального района, г/п Уваровка, администрации с/п: Борисовское, Бородинское, Горетовское, Дровнинское, Замошинское, Клементьевское, Поречское, Спутник, Юрловское. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Москве и Московской области. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ50-1413 от 03 июля 2012 года.

гл. редактор.....24-126  
 зам. гл.редактора...22-705  
 корреспонденты....24-411  
 отдел рекламы.....20-640  
 бухгалтер.....22-062  
 типография.....22-274  
 факс.....22-062  
 код города.....8 (49638)  
 Прием объявлений:  
 ул. Красных партизан, 21.

Перепечатка допускается только с письменного согласия редакции. Редакция знакомится с письмами, не вступая в переписку, оставляя за собой право на правку. Авторы публикаций несут ответственность за точность приведенных фактов. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов. Материалы, отмеченные значком ©, публикуются на правах рекламы. Ответственность за содержание рекламы редакция не несет. Газета отпечатана в ООО «Типография «КП-Москва». Адрес: 141407, МО, г. Химки, Нагорное ш., д.2, корп.9, пом. А. Объем 0,5 печ. л., печать офсет. Заказ № 861-4. Номер подписан: по графику - 13,10, фактически - 13,10.

Тираж 2000 экз.

ISSN 2222-9086

